Sertifikat Pemenuhan Aspek Cara Pembuatan Kosmetik yang Baik merupakan dokumen yang sah bahwa perusahaan telah memenuhi aspek persyaratan teknis Penerapan Aspek CPKB

JANGKA WAKTU PELAYANAN

Penerbitan Sertifikat Penerapan Aspek CPKB dilaksanakan paling lama 35 (tiga puluh lima) Hari Kerja terhitung sejak pemeriksaan fasilitas dilaksanakan.
Mekanisme clock on - clock off sesuai dengan ketentuan sebagai berikut:
a. Perhitungan jangka waktu dihentikan (clock off) sampai dengan Industri Kosmetik menyampaikan tambahan data.
b. Perhitungan waktu evaluasi dilanjutkan (clock on) setelah Industri Kosmetik menyampaikan tambahan data secara lengkap dan benar sesuai dengan batas waktu.

PRODUK PELAYANAN

Sertifikat Pemenuhan Aspek Cara Pembuatan Kosmetik yang Baik

PENGADUAN, SARAN DAN APRESIASI

PENGADUAN

Pengaduan dapat disampaikan melalui saluran:

- **Tatap muka langsung / Surat:**

  - Kantor Balai POM di Tasikmalaya
  Jl. Dinding Ari Raya No. 11, Perumahan Bumi Resik Panglayungan, Kec. Cipedes, Kota Tasikmalaya 46134

- **Daring/Online**

  - SP4N Lapor : www.bpom.lapor.go.id
  - E-mail : ulpk.tasikmalaya@pom.go.id
  - Sangintegritas : sangintegritas.pom.go.id

SARAN DAN APRESIASI

Saran dan masukan yang disampaikan oleh pelanggan diakomodir melalui survei kepuasan masyarakat dan dilakukan penyusunan rencana aksi untuk tindak lanjut dan dilakukan monitoring terhadap pelaksanaan rencana aksi. Saran dan masukan pelanggan menjadi bahan masukan dalam penyusunan standar pelayanan dan peningkatan pelayanan publik.

BIAYA/TARIF

Sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2026 tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Badan Pengawas Obat dan Makanan

Balai POM di Tasikmalaya

Jl. Dinding Ari Raya No. 11, Perumahan Bumi Resik Panglayungan, Kec. Cipedes, Kota Tasikmalaya 46134

BADAN POM

kata BPOM

SETARA BERDAYA BADAN POM

SERTIFIKASI PENERAPAN ASPEK CARA PEMBUATAN KOSMETIK YANG BAIK (CPKB)

1500533 HALOBPOM
Balai POM di Tasikmalaya
bpom_tasikmalaya@pom.go.id
bpom.tasikmalaya
085 888 100 533
bpomtasikmalaya
(0265) 5305282

PERSYARATAN

Dokumen Administratif

- NIB dengan KBLI **20232: Industri Kosmetik untuk Manusia termasuk Pasta Gigi**;
- Pengajuan PB-UMKU **Sertifikasi Pemenuhan Aspek CPKB secara Bertahap Golongan A** atau **Sertifikasi Pemenuhan Aspek CPKB Golongan B** melalui laman https://oss.go.id

Dokumen Teknis

- Surat permohonan
- Surat persetujuan penggunaan fasilitas bersama yang masih berlaku dengan bentuk sediaan sesuai dengan permohonan untuk sarana produksi yang menggunakan fasiliras bersama kosmetik dengan komoditi obat tradisional
- Memiliki penangung jawab teknis sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlak, yaitu:
  - SPA CPKB Golongan A : Apoteker
  - SPA CPKB Golongan B : Minimal Tenaga Teknis Kefarmasian
- **Dokumen mutu**

- **Dokumen mutu Golongan A** :
  - Sistem Manajemen Mutu,
  - Personalia,
  - Bangunan dan Fasilitas,
  - Peralatan,
  - Sanitasi dan Higiene,
  - Produksi,
  - Pengawasan Mutu,
  - Dokumentasi,
  - Penyimpanan, serta
  - Penanganan Keluhan dan Penarikan Produk

- **Dokumen mutu Golongan B :**
  - Sanitasi dan Higiene; serta
  - Dokumentasi

Contoh panduan mutu dapat diunduh melalui:
https://bit.ly/ContohProtapdanCatatan

PROSEDUR

1. Masuk melalui website **www.oss.go.id**
2. Klik menu **PB-UMKU**, kemudian pilih **Permohonan Baru**
3. Pilih KBLI sesuai dengan pengajuan, contoh: 20232 .
4. Klik tombol berwarna hijau: **Proses Perizinan Berusaha UMKU**
5. Klik tombol berwarna biru: **Ajukan Perizinan Berusaha UMKU**
6. Cari PB-UMKU **Sertifikat Pemenuhan Aspek CPKB secara Bertahap Golongan A atau Sertifikat Pemenuhan Aspek CPKB Golongan B**
7. Pilih **Sertifikat Pemenuhan Aspek CPKB Golongan A atau Golongan B** isi Deksripsi Kegiatan Usaha dengan seluruh, kemudian klik Lanjut
8. Unggah seluruh dokumen yang diperlukan dan klik kirim pengajuan
9. Pembayaran PNBP untuk SPA CPKB Golongan A
10. Verifikasi persyaratan oleh petugas
11. Pemeriksaan sarana dan evaluasi dokumen
12. Penerbitan Rekomendasi Sertifikat Pemenuhan Aspek CPKB